

2026년 경기예술활동지원 남양주 모든예술31 공모 안내

재단법인 남양주문화재단은 지역 내 문화공간에서 이루어지는 전문예술활동을 지원하고, 시민들의 예술향유 기회를 확대하고자 경기문화재단과 협력하여 「2026년 경기예술활동지원 남양주 모든예술31」을 추진합니다. 본 사업에 참여할 예술인 및 전문예술 단체들의 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026년 2월 6일

재단법인 남양주문화재단 대표이사

1 공모개요

- 공 모 명 : 2026년 경기예술활동지원 ‘남양주 모든 예술 31’
- 내 용 : 남양주를 기반으로 활동하는 전문예술단체·예술인
대상 기초예술분야 전문예술활동 지원
- 장 소 : 남양주시 관내
- 지원대상 : 경기도 소재(거주) 전문예술단체 및 예술가
※ 남양주시 소재(거주) 전문예술단체 및 예술가 우대
- 지원내용 : 지역기반 공연·전시·문학 등 예술활동의 창작 및
작품에 필요한 직접 경비 지원
- 지원규모 : 차등지원(개인 최대 8,000천원, 단체 최대 20,000천원)
- 접수기간 : 2026. 2. 6.(금) ~ 2. 26.(목) 17:00까지
- 공모분야 : 문학, 시각예술, 공연예술 등 기초예술분야

2 공모분야 및 지원자격

- 공모분야 : 남양주시 관내의 문화기반시설 및 문화 거점에서 실행하는 기초예술분야의 모든 예술활동 (공연, 전시, 워크숍, 축제 등)

①문화시설 및 문화거점

- ▶ 문화기반시설 : 도서관, 공연장(극장), 전시실, 문학관, 문화의집, 문화원 등
- ▶ 문화 거 점 : 마을회관, 북카페, 갤러리 카페 등 다중이 함께 모여 문화예술을 즐기고 발전시키는데 필요한 공공장소 일체

②기초예술분야 ※ 예술인 복지법 시행령 별표 (예술 활동 증명에 관한 세부 기준)의 제 1호, 제2호

- ▶ 문학 (발간을 제외한 프로젝트나 프로그램, 또는 다양한 형식의 출간 발표 행사)
 - ※ 2026년 모든예술31(경기예술활동지원) 운영지침
 - ※ 모든예술31의 문학 분야는 해당 도시의 지역성을 배경으로 한 창작활동 및 출간, 북콘서트, 지역주민 문학아카데미 등 ‘지역기반 창작활동 및 발표사업’ 위주로 지원
- ▶ 시각예술 (회화, 조각, 공예, 사진, 영상, 설치 등)
- ▶ 공연예술 (연희, 무용, 음악, 공예, 서예 등)
- ▶ 다원예술 (복합장르, 매체융합, 장르실험 등)

- 지원자격 : 공고일(2026. 2. 6.)기준 경기도 내 거주하는 예술인 및 소재 전문예술단체

- ※ 남양주시 내 거주 예술인 및 소재 전문예술단체 우대
- ※ 동일 시군 연속 선정은 최대 2년까지 가능 (2027년부터 적용)
예) 2025-6년 남양주 선정 시 2027년 남양주 선정 불가, 그 외 시군 선정 가능

③경기도 내 거주(소재)지 확인 서류

- ▶ 개인 : 주민등록초본
- ▶ 단체 : 고유번호증 또는 사업자등록증
 - ※ 공고 시작일 기준 경기도 및 남양주시 거주(소재)확인 가능해야 함
 - ※ 단체 대표자 및 단원의 주민등록초본상의 주소지와는 무관
 - ※ 예술인 ‘개인’ 자격으로 신청할 경우 지원 신청자가 주요 실연자(개인)이어야 하며 예술인명 대신 단체명으로 사업(홍보물 제작 등) 추진 불가

④ 예술인

- ▶ 최근 5년간 3회 이상의 예술활동 실적 증빙이 가능한 개인을 대상으로 하며, 아래 요건 중 1가지 이상을 충족해야 함
 - 해당 분야의 전공자 (대학 졸업자 이상)
 - 한국예술인복지재단에서 발급하는 예술활동증명확인서 보유자

⑤ 전문예술단체

- ▶ 최근 5년간 3회 이상의 예술활동 실적 증빙이 가능하며, 아래 예술단체 증빙 요건과 사업 참여 인원 구성 요건을 모두 충족하는 자
 - 예술단체증빙 요건 : 전문예술법인지정서, 사업자등록증, 고유번호증 중 1개 이상
 - 서류에 예술단체임을 증명할 수 있는 사업내용, 업태 및 업종 등 명시 필수
 - 고유번호증 제출 시 단체 정관 및 회원명부 제출 필수
 - 사업 참여인원 구성 조건
 - 단체 내 사업참여자의 50% 이상이 경기도 시민이면서 전문예술인이어야 함 (전문예술인 조건은 개인 전문예술인 자격과 동일함)
 - ※ 구성원이 2인 이상일 경우, 단체로 간주하며 단체 요건을 충족해야 함

○ 지원 신청 제외 사업

- 국가 및 지방자치단체와 그 산하기관(문화체육관광부, 한국문화예술위원회, 예술경영지원센터, 지역문화재단 등)의 지원사업에 선정된 동일 사업
- 정치적, 종교적 목적의 사업
- 단체의 신규 설립에 필요한 경비 지원 사업
- 시설의 건립과 매입, 재건축 사업
- 기금 적립과 용자 지원 사업
- 상업적 목적이 더 크다고 판단되는 기업체 또는 기업체 산하 조직의 사업

○ 지원 신청 제외 대상

- 대한민국 국적이 아닌 개인 (단 한국예술인복지재단의 예술활동증명 확인서를 보유했을 경우 신청 가능)
- 국·공립(도·시·구·군립) 문화예술기관·단체 및 국고를 지원받아 운영되는 단체
- 언론사 및 언론사 소속의 단체
- 학교, 종교기관, 친교기관 및 이들 기관의 소속 또는 운영 단체
- 지원금을 지원받고도 사업을 수행하지 못하거나 관련법령 규정을 위반한 개인·단체
- 접수 마감일까지 경기문화재단 지원사업 정산보고서를 미제출한 개인·단체
- 지원금 반납 요청을 받고도 반납하지 않은 개인·단체
- 선정 후 경기도 주소지 확인 시 공고일 이후 전입한 개인·단체
- 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」 제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 자가 구성원에 포함된 단체 (다만, 대표권이나 업무집행권, 의결과정에 관여하지 않고 단순히 단체의 구성원 또는 회원인 경우 제외)
- 성범죄의 혐의와 관련하여 수사를 받거나 또는 기소되어 판결이 확정되지 아니한 자 또는 해당 구성원이 포함된 단체
- 이로 인해 사업 수행이 곤란하거나 불확실하다고 인정하는 자 또는 단체

3 신청접수 및 제출서류

- 공고 및 접수기간 : 2026. 2. 6.(금) ~ 2. 26.(목) 17:00 (21일간)
- 접수 방법 : 이메일 접수(soji@nyjcf.or.kr) / 우편, 팩스, 방문접수 불가
 - ※ 접수 시작 전 접수 불가
 - ※ 2026. 2. 26.(목) 17:00 이전 도착분에 한함
 - ※ 이메일 발송자는 반드시 유선으로 담당자에게 접수 여부 확인할 것

이메일 주소	soji@nyjcf.or.kr ※ 제목 : 2026년 남양주 모든예술31_예술인 또는 예술단체명 ※ pdf형식으로 제출
전화문의	남양주문화재단 생활문화팀 ☎ 031-511-3973

- 제출서류(서식 별도 첨부) ※ 제출된 서류는 보완요청 및 반환하지 않음
- 필수 제출 자료

접수기간	○ 2026. 2. 6.(금) ~ 2. 26.(목) 17:00 이전 도착분에 한함/ 접수기간 외 접수 불가
접수방법	○ 이메일 제출(soji@nyjcf.or.kr) - 우편, 팩스, 방문 접수 불가 - 남양주문화재단 홈페이지에서 남양주 모든예술31 '지원신청 양식' 다운로드 - 하단의 제출서류를 모두 포함한 1개의 pdf파일로 제출 ※ 제출파일명 : 2026년 남양주 모든예술31_예술인 또는 예술단체명 ex) 2026년 남양주 모든예술31_홍길동
제출서류	○ 지원신청서 [지정양식] ① 2026년 경기예술활동지원 남양주 모든예술31 지원신청서 ② 사업계획서 ③ 예술인·단체 소개서 경기도 내 주소지 증빙 (주민등록초본/고유번호증, 사업자등록증 등) ④ ※ 주민등록초본은 공고일(2026. 2. 6.) 이후 발행분에 한함 ※ 고유번호증, 사업자등록증 등은 최근 1년(2026. 2. 6.) 내 발행분에 한함 예술인 증빙 (아래 내용 중 하나의 증빙자료 제출) - 예술분야 대학 졸업자 이상 - 한국예술인복지재단에서 발급하는 예술활동증명서 ⑤ 전문예술단체 증빙 (아래 내용 중 하나의 증빙자료 제출) - 문화예술진흥법(제7조)에 의한 전문예술법인단체 - 시·도 지정 전문예술단체 및 법인 - 전문예술인이 50%이상 정회원으로 구성된 단체 ※ 한국예술인복지재단에서 발급하는 예술활동증명서 제출이 가능해야 함 ⑥ 신청자 확인 동의서 ⑦ 개인정보 수집·이용 동의서 (단체의 경우 대표자만 제출) ※ 지정양식 외의 제출서류는 불인정
관련문의	○ 남양주문화재단 생활문화팀 - [생활문화팀] 031-511-3973 - 평일(월요일~금요일) 9:00~17:00 / 점심시간(12:00~13:00) 제외 - 이메일 발송(서류 제출) 후, 신청서 접수 여부 담당자 유선확인 필수 ※ 신청접수 미확인으로 인한 불이익은 책임지지 않음

4 심사 및 선정

○ 심사·선정절차

행정검토	서류 및 인터뷰 심사	선정자(단체) 개별통보
신청자격 및 제출서류 확인(사업담당자)	서류 및 인터뷰 심사표에 따른 심사(외부 심사위원)	선정자(단체)에 대한 개별 통보
서류 미비 시 심사 배제 될 수 있으니 신청자가 철저히 서류검토 요망 (사업부서는 미비서류를 보완 요구하지 않음)	· 행정검토 후 서류 → 인터뷰 심층 심사 대상 개별통보 1차(서류심사) 비대면 진행 2차(인터뷰 심사) 대면진행	최종 심사결과, 계획 대비 지원금이 삭감될 수 있음 (심사위원의 예산편성 적정성 심사 및 금액조정)

○ 심사·선정일정

구분	기간	비고
공고·접수 기간	2026. 2. 6.(금) ~ 2. 26.(목) ※ 17:00 이후 접수된 신청서는 인정하지 않음	총 21일간
행정검토	2026. 2. 25.(수) ~ 2. 26.(목)	사업부서
1차 서류 심사	2026. 3. 4.(수) ~ 3. 5.(목)	외부 심사위원
서류 합격자 발표	2026. 3. 6.(금) 17:00 이후	재단 누리집 공고
2차 인터뷰 심사	2026. 3. 10.(화) ~ 3. 12.(목)	외부 심사위원
최종 합격자 발표	2026. 3. 13.(금) 17:00 이후	재단 누리집 공고
오리엔테이션 및 회계교육	2026. 3. 19.(목) 14:00	사업부서 지원사업 선정 단체(개인)

○ 선정단체(개인) 예술활동 수행에 따른 지원금 교부: 2026. 4.

○ 선정단체(개인) 예술활동 : 2026. 4. ~ 10.

※ 예술활동 홍보 및 담당자 현장 모니터링 운영

○ 지원금 정산 및 결과보고 : 2026. 11. ~ 12.

○ 심의방법 및 심사기준

- 심사위원회 구성 : 외부 전문가(공연, 미술 등 다분야 전문가) 3인으로 구성
- 1차심의 (서류행정) : 자격요건 · 서류 구비 확인(미비 · 누락 시 심사제외)
- 1차심의 심사기준

심사항목	심사내용	배점(105)
사업계획의 완성도	사업 목적·기획 의도가 명확하며, 작품 제작·발표 과정이 논리적으로 구성되어 있는가	30
예술활동 내용의 적정성	제안한 작품·프로그램이 장르 특성에 부합하고 예술적 방향성이 분명한가	20
예산계획의 타당성	사업 내용 대비 예산 규모·항목 구성이 합리적이며 직접경비 중심으로 편성되었는가	20
신청자(단체) 활동 실적	최근 예술활동 실적이 본 사업과의 연계성이 있고, 제시된 사업을 수행하기에 적절한가	20
기대효과	지역 문화예술 활성화 및 시민 문화향유 확대에 대한 효과가 구체적으로 제시되었는가	10
가산점	남양주시 소재 및 거주 예술인(단체)	5

- 2차심의(인터뷰심사) : 예술성·사업계획의 적정성·구체성·예산 편성 타당성 등
- 2차심의 심사기준

심사항목	심사내용	배점(100)
예술성·창의성	작품의 예술적 완성도와 독창성이 분명하며, 형식·내용·표현 방식의 선택 이유와 예술적 의도를 질의에 대해 일관되고 설득력 있게 설명하는가	25
실행역량 및 준비도	참여 인력 구성, 역할 분담, 일정·공간·기술적 준비 상황이 현실적인가	25
예산 집행 현실성	예산 항목별 사용 목적과 집행 방식에 대한 이해도가 충분한가	20
문제 대응 능력	일정·예산 변경 등 리스크 발생 시 대응 방안을 갖추고 있는가	20
공공성 인식	공공 지원사업 수행에 대한 책임 의식과 시민 대상 사업 인식이 있는가	10

○ 선정방법

- 사업목적, 신청자격, 지원대상의 적절성 여부 확인
- 내용 및 집행예산의 적절성, 사업계획의 충실성, 기대효과, 추진 능력 등 평가
 - ※ 심의 단계에서 선정단체 지원금 조정 시 심사표에 심사의원 의견 기재
- 2차 심층심사 평점 70점 이상인 단체(개인) 중 고득점순 선정
- 선정공고 후 사업포기자 발생 시, 평점 70점 이상 차순위자로 자동 선발(추가 공고)

○ 선정통보 : 홈페이지 공고 및 선정자에게만 전자우편 및 문자 통보

5 유의사항

○ 지원 유의사항

- 남양주문화재단 전문예술활동, 생활예술활동, 청년예술 지원사업과 중복 신청 불가
- 동일 신청인·단체에 대하여 1개 사업만 지원 가능(이중 신청 및 참여자 구성이 비슷한 단체가 신청 시 탈락처리)하며 신청인원과 실제 공연 인원이 동일하여야 함(참여자 변경이 필요할 경우 변경 계획 사전 신청)
- 적격한 증빙자료가 제출되지 않은 활동 실적은 미인정(단순 사진 지양)
- 선정 후 사업 변경 시, 사업부서 판단하에 지원금액 변경 가능
- 제출 서류에 허위사실을 기재하거나 기재 사항이 누락된 경우 심사 대상에서 제외되거나 선정 후라도 취소될 수 있음
- 정치, 종교, 인종, 신체, 지역 차별 발언 절대 금지
- 심의에서 미선정된 사업은 별도로 안내하지 않음
- 심의 점수 및 미선정 사유는 안내하지 않음
- 해당 활동 지역이 대상 시·군이 아닐 경우 행정심의에서 배제될 수 있음
- 사업 수행 시 법률 준수, 지식재산권·초상권 등 타인의 권리를 보호
(관련된 모든 책임은 보조금 사업자에게 있음)

- 표절 논란 등 저작권 관련 분쟁이 발생할 경우, 지원 선정 이후라도 지원 결정이 취소될 수 있으며, 해당자는 일정 기간 공모지원 신청이 제한될 수 있음
 - 국가 및 지방자치단체와 그 산하기관 (문화체육관광부, 한국문화예술위원회, 예술경영지원센터, 지역문화재단 등)의 지원사업에 선정된 동일 사업은 중복 지원이 불가하며, 선정 이후에도 확인될 경우 지원 결정이 취소될 수 있음
 - 최종 심의결과로 지원 신청액과 결정액이 상이할 수 있음
 - 교부 시기는 운영 현황에 따라 변동될 수 있음
 - 총 사업비의 10%에 해당하는 비용은 자부담 사용 권고 (의무사항이 아닌 권고사항이며 자부담 편성 여부가 심의에 반영되지 않음)
 - 행사 시 안전대책 수립, 안전사고 예방교육 실시, 안전관리자 행사장 배치 등 안전사고가 발생하지 않도록 관리·감독 철저
 - 사업중단 시 실제 집행 여부와 관계없이 보조금 전액 반납(단, 보조금 사업자의 책임 없는 불가피한 사업중단 시, 기집행분 정산 후 잔액만 반납)
 - 사업 완료 후 1개월 내 실적 및 정산보고서 제출
- ※ 유의사항 미준수 개인 및 단체는 다음 연도 사업자 선정 시 감점 조치**

○ 수행의무

- 선정 예술인(단체)은 사업기간 내 공연 또는 전시 등 발표를 최소 1회 이상 직접 진행하여야 하며 연내에 지원금 집행을 완료해야 함
- 선정 예술인(단체)은 선정자 오리엔테이션, 현장 모니터링 등 재단의 요청에 협조해야 함
- 선정 예술인(단체) 예술활동은 반드시 2026년 10월까지 완료되어야 함
- 사업 홍보물에는 지원사업명과 경기문화재단, 남양주문화재단 후원이 명기되어야 함

- 지원금 정산관련 매뉴얼 숙지 후 활동 종료 30일 이내에 정산보고서 및 사업 결과보고서를 제출해야 함
- 참여자는 재단이 지정한 회계법인을 통해 반드시 지원금 집행내역을 정산해야 하며, 회계검증을 받아 집행 적정여부를 확인해야 함
 - ※ 회계검증 수수료는 한국문화예술위원회의 회계검증 수수료 단가 가이드라인을 기준으로 함
- 수익금이 발생한 경우 해당 사업에 재투여하고 수익금 내역서를 제출해야 함
- 안전한 문화예술 환경을 위하여 선정 예술인(단체)은 교부신청 시 안전보건서약서, 성희롱·성폭력 예방 서약서를 제출해야 함
- 선정 예술인(단체)은 예술인 성희롱·성폭력 예방교육을 반드시 이수해야 함
- 사업 진행 시 타인의 저작권을 침해하지 않도록 유의해야 하며, 필요한 경우 원 저작자와 협의하여 사용계약서를 작성해야 함
- 예술인 고용보험 가입 의무화에 따라 문화예술용역 계약을 서면으로 체결하고, 이에 대한 고용보험료를 납부해야 함
- 본인(대표자)에게 사례비 집행으로 원천징수가 불가능한 경우 종합소득세 신고 서약서를 작성해야 함
- 선정 예술인(단체)은 N티스트 페스티벌 2026. 10. 16.(금)~10. 18.(일) 필수 참여해야 함

※ 2026년 제6회 N티스트 페스티벌

- 기간 : 2026. 10. 16.(금) ~ 10. 18.(일) (3일간)
- 장소: 참여자 대상 추후 공지 예정
- 일정 및 장소는 상황에 따라 일부 변경될 수 있음
- (공연) 40~60분 이내 편성 (전시) 작품 엄선하여 제출

- 도록 제작, 정기전 같은 단순·반복되는 연례행사나, 공모전 등 자체 예술활동이 아닌 사업 지양

○ 운영원칙

- 작품발표는 예술인 개인 자격으로 신청하는 경우 지원 신청자가 주요 실연자(개인)이어야 하며 예술인명 대신 단체명으로 사업(홍보물 제작 등) 추진 불가
- 사업계획 주요 변경(일정·장소·내용·예산 등)은 사전승인을 원칙으로 함

6 문의

○ 남양주문화재단 생활문화팀

☎ 031-511-3973

※ 월요일~금요일 09:00~18:00 (휴게시간 12:00~13:00)