

생활문화예술 거점 공간 네트워크 구축 '남(양주)다른 공간 발굴 프로젝트' 지원사업 공고

'남(양주)다른 공간 발굴 프로젝트'에 참여할 민간 생활문화예술 거점공간의 문화 프로그램을 기획·운영할 공간지기를 다음과 같이 모집하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026년 3월 24일

남양주문화재단 대표이사

1 사업개요

- 사업명 : 생활문화예술 거점 공간 네트워크 구축
'남(양주)다른 공간 발굴 프로젝트' 지원사업
- 사업기간 : 2026. 5. ~ 10.(11월 내 정산 완료 필수)
- 공고기간 : 2026. 3. 24(화) ~ 4. 10(금) 17일간
- 접수기간 : **2026. 4. 8(수) ~ 4. 10(금) 16:00 / 3일간**
 - ※ 접수 마감시간(16:00) 이후 도착한 메일은 접수로 인정되지 않음
- 모집방법 : 공개모집(공고를 통한 담당자 이메일 접수 방식)
- 지원대상
 1. 남양주시 소재 공간 또는 공간지기(운영자)가 설정한 공간의 컨셉과 운영 목적을 기반으로 시민들과 함께할 수 있는 프로그램이나 모임을 운영할 수 있는 생활문화 공간
 2. 관내 생활문화예술 공간 운영자(공방, 독립서점, 소규모 공연장, 사립박물관·미술관, 갤러리, 복합문화공간 등)
 - ※ 교습소, 학원 및 카페는 제외하되, 비상업적 문화예술 프로그램을 직접 기획·운영한 실적이 있는 경우에 한해 참여 가능

3. 문화예술 프로그램(모임) 기획·운영 실적(1회 이상) 보유 공간

예시) 시민이 주인이 되는 서점 : 시민이 직접 추천하고 큐레이팅한 책 코너를 운영하여 함께 읽고 나누는 참여형 서점, 우리동네 이야기 기록프로젝트 : 주민들의 삶과 기억을 기록하는 인터뷰·사진 전시, 일방적 관람·전시 중심이 아닌 시민 참여·체험형 문화 프로그램 운영 등

- 지원자격 : 남양주시 소재 문화예술 공간 사업자등록증 소지자
- 지원규모 : 공간 11개소
- 지원금액 : 1개소별 350만원

2 지원내용

- 지원내용
 - 남양주시 소재의 민간 문화예술 공간에서 추진 가능한 문화예술 분야 활동 및 프로그램 지원

분야	지원내용	지원규모	지원금
문화·예술 프로그램 운영 (주제가 있는 주민 모임 포함)	기획비, 강사료, 프로그램운영비 (간식비, 재료비), 홍보비 등	관내 총 11개소 (동부권 3개소, 서부권 4개소, 북부권 4개소)	각 350만원

- ※ (필수) 최소 4회 이상, 1회 최소 인원 10명 이상 프로그램 기획·운영
- ※ (필수) 단순 기능 습득 중심 및 일회성 프로그램은 제외
- ※ (선택) 2개 이상 공간 간 협력 프로그램 진행 가능
- ※ (선정자) 결과 공유회 필수 참석 : 각 공간별 프로그램 운영 결과 발표 진행
- ※ (필수) 개인공간 보유자만 지원이 가능하며, 공간 임차료는 지원 불가

○ 지원제한

- 정치, 종교, 유흥 등의 사업
- 개인·단체의 재산 형성을 위한 사업
- 직업훈련, 교과목 특기적성, 동호회 등의 운영 사업
- 단순 친목회 또는 영리목적의 유사한 사업을 운영하는 모임 (단체, 법인)
- 공공지원금 수혜(시청, 재단의 지원사업) 후 집행, 정산 등의 결격사유가 있다고 통보된 자 또는 단체
- 성폭력 범죄의 처벌에 관한 특례법 제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은자 또는 단체

3 추진일정

구분	기간	비고
지원사업 공고	3. 24(화) ~ 4. 10(금)	
사업신청서 접수	4. 8(수) 9:00 ~ 4. 10(금) 16:00까지	※ 접수 마감시간 (16:00) 이후 도착한 메일은 접수로 인정되지 않음
서류심의	4. 14(화) ~ 4. 15(수)	
결과공지	4. 17(금) 14:00 예정	
1차 모임	4. 22(수) 14:00 예정	선정자 대상
교부신청 및 교부	4월 말 ~ 5월	
2차 모임	10. 27(화) 14:00 예정	
결과 및 정산보고	11월 이내	

4 제출서류

- 필수 제출 서류(첨부 서식 다운로드 후 작성)
 - 지원신청서 1부
 - 사업자등록증 1부
 - 개인 정보 제공 및 활용동의서(대표자 1인)
 - 문화예술 프로그램(모임) 기획·운영 실적(1회 이상) 증빙
(진행 홍보물, 사업관련 자료 등)
- ※ 지원 제출시 1개의 PDF 파일로 취합 후 제출
- ※ 서류 미비 시 보완요청 없음
- 제출처 : 담당자 이메일 접수(a@nyjcf.or.kr)
 - ※ 제출 후, 전화 확인 필수(031-511-3974)
- (확인 가능 시간 10:00-17:00 / 12:00-13:00 점심시간 제외)
- ※ 우편, 방문제출 불가

5 심의기준

- 심의방법
 - 심의위원 : 외부 심의위원 3명으로 구성하여 서류심의 진행
 - 심의위원 3인의 평균점수를 기준으로 고득점 순(1~11위)으로 선정·지원
 - 사업 포기 시, 차순위 지원 가능하도록 예비후보 선정(2개소)
 - 심의절차

구분	심의방식	심의내용	비고
1차 심의	행정심의	· 지원자격 부합여부 · 필수서류 구비 여부	사업 담당자
2차 심의	서류심의	· 지원공간의 역량 · 프로그램 실행의 적절성(실현가능성) · 기대효과(발전가능성, 지속운영 가능성)	외부 심의의원

○ 심의기준

- 남양주시 권역별 인구 비율을 고려하여 공간을 균형적으로 선정·지원

2026. 1. 기준 [남양주시 통계자료 참고]

구분	권역 구분(읍면동)	인구수	비율	지원 공간수
동부권	화도·수동·호평·평내	213,050명	29%	3개
서부권	와부·조안·금곡·양정· 다산·진건	244,277명	33%	4개
북부권	진접·오남·별내·퇴계원	272,225명	38%	4개
총계		729,552명	100%	11개

- 배점기준

세부기준	내용
지원공간의 역량 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> · 공간의 운영 목적과 기존 활동 사항 · 재단과의 소통에 대한 유연함
프로그램 실행의 적절성 (40%)	<ul style="list-style-type: none"> · 공간 운영의 목적과 프로그램 운영 목적과의 적절성 · 프로그램 진행을 위한 수행능력 확보 여부 · 실현가능성 · 지원금 예산 편성의 합리성
기대효과 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> · 생활문화 향유확대 기여도 · 지역문화발전에 미칠 기대효과 · 지속가능성 및 발전 가능성

6 유의사항

- 제출된 서류 및 자료는 일절 반환되지 않음
- 자격 미달 및 필수 제출자료 미비 시 행정심의에서 배제될 수 있음
- 표절 논란 등 저작권 관련 분쟁 발생 시 지원 선정 이후라도 지원 결정이 취소될 수 있으며, 해당자는 일정 기간 공모 지원 신청 불가
- 사업 추진 시 초상권, 저작권, 개인정보 등 법적 책임에 문제가 되지 않도록 사업을 운영해야 하며, 문제 발생 시 재단에서는 책임을 지지 않음
- 선정 이후 지원신청서 내용 변경 불가(계획대로 실행 필수)
- 해당 연도 11월 이내 성과 및 정산보고서(사진 또는 동영상 포함) 제출 필수
- 최종선정자가 사업을 포기하거나 결격사유가 발견되었을 때는 예비 선정자 순으로 재선정 및 결정

7 예산 편성기준

세목	세부	집행기준	유의사항
인건비	단순인건비	- 일용직, 보조인력 등	※ 기획비는 전체 예산의 20%이내
	기타인건비	- 기획비, 강사료, 자문료 등	
운영비	진행비	- 사업수행에 필요한 각종 소모품 - 프로그램 재료비 (1인 10,000원 이내) 등 - 회의식비(회의식비 1인 2만원 이내 전체 예산의 10% 이내로 편성) - 참여자 간식비(1인 5,000원 이내) ※ 식사제공 불가	※ 단순 소모품 구입 가능 ※ 강사 및 공간간 네트워킹을 위한 회의식비로 사용 가능 : 회의록 작성 필수)
	제작비	- 사업수행을 위한 행사 운영 비용 - 프로그램 홍보물 및 사진, 영상 촬영 제작 등	
	임차료	- 프로그램 운영을 위한 기자재(장비) 임차 등	※ 공간 임차 불가
	기타운영비	- 회계검사 수수료(필수), 강사료 이체수수료 등	※ 7백만원 미만: 187,000원