

남양주문화재단 기간제근로자 채용 모집 공고

재단법인 남양주문화재단에서 함께 근무할 기간제근로자를 다음과 같이 공개모집 하오니 역량 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2026. 8. 11
남양주문화재단 대표이사

1. 모집분야 및 인원

□ 채용분야 및 인원

분야	인원	담당 업무	근무시간
북한강야외 공연장	1	· 야외공연장 운영 (공간 대관 관리, 기획 공연 운영 및 홍보 지원, 행정업무 등) · 야외공연장 관리 (시설물 관리 및 환경 정비 전반 등) · 기타 재단에서 지정하는 업무	· 주5일(월~금), 40시간 · 1일 8시간(09:00~18:00, 휴게시간 1시간)
더나르떼	1	· 문화예술공간 운영 (공간 대관 및 방문객 관리, 사업 운영 및 홍보 등 행정업무 지원 등) · 문화예술공간 관리 (환경 정비, 전시공간 시설 점검 등) · 기타 재단에서 지정하는 업무	· 주5일(일~목), 40시간 · 1일 8시간(09:00~18:00, 휴게시간 1시간)

- ※ 채용 분야별 중복 지원 불가
- ※ 채용 분야별 세부사항 확인 필수

2. 보수 및 근무조건

- 보수기준 : 「2026년 남양주시 기간제근로자 임금편성기준」에 의거
 - 급 여 : 월급 2,382,600원 *기본급(주휴포함) 2,242,600원 + 식대 140,000원)
 - ※ 4대보험 및 소득세 공제 전 금액임
 - ※ 만 12개월 미만 근무로 퇴직금 미지급

- 4대보험 : 건강보험, 국민연금, 고용보험, 산재보험

□ 근무형태 및 우대사항 : 분야별 상이

- ※ 사업 특성상 토요일이나 일요일 근무가 불가피한 경우 평일(월~금요일 중 1일)을 휴무일 또는 주휴일로 부여하고 주말(토·일요일)을 근무일로 할 수 있음
- ※ 기타 근로조건은 변경될 수 있으며, 복무 등에 관한 사항은 관련 법령 및 남양주문화재단 제 규정에 따름

<북한강야외공연장>	
◇ 채용기간	· 2026. 9. 2. ~ 2026. 12. 31. ※ 업무성과에 따라 27년 7월까지 채용기간 연장 가능
◇ 근무지	· 북한강야외공연장(남양주시 화도읍 북한강로 1554)
◇ 근무조건	· 주5일 40시간, 1일 8시간(09:00~18:00, 휴게시간 1시간) · 근무일: 매주 월~금요일 / 휴무일 : 토요일, 일요일 · 근무지 및 근무시간은 재단 사정에 따라 채용 후 조정될 수 있음
◇ 우대조건 *증빙 제출 필수	· 관련분야 전공자 (문화예술 관련 전공) · 해당 분야 경력자(공연시설 및 문화예술단체 등 공연 관련 분야 근무 경력자) · 공고일 현재 주민등록상 남양주시 관내 거주자

<더나르떼>	
◇ 채용기간	· 2026. 9. 2. ~ 2026. 12. 31. ※ 업무성과에 따라 27년 7월까지 채용기간 연장 가능
◇ 근무지	· 정약용편그라운드(남양주시 조안면 북한강로 881)
◇ 근무조건	· 주5일(일요일~목요일) 40시간, 1일 8시간(09:00~18:00, 휴게시간 1시간) · 근무일: 매주 일~목요일 / 휴무일 : 금요일, 토요일 · 법정공휴일 시설 운영 시, 근무할 수 있음 · 근무일 및 휴무일은 재단 사정에 따라 채용 후 조정될 수 있음
◇ 우대조건 *증빙 제출 필수	· 관련분야 전공자 (문화예술 관련, 전시 기획 등) · 해당 분야 경력자(미술관, 박물관, 갤러리 등 기획 및 운영) · 공고일 현재 주민등록상 남양주시 관내 거주자

3. 응시자격

※공고일 기준으로 자격 기준 미충족 시 인정 불가

□ 공통요건

- 공고일 기준 만 18세 이상인 자
- 주말, 공휴일 근무가 가능한 자

- 아래 각 호의 결격사유에 해당하지 않는 자

결격사유 (남양주문화재단 인사 규정 제18조(결격사유))

1. 「지방공무원법」 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
2. 재단의 징계에 따라 파면조치를 받은 날부터 5년이 경과하지 않은 사람
3. 재단의 징계에 따라 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

4. 일정 및 심사방법

□ 전형 일정

※일정은 재단 사정에 따라 변경 가능

구분	일정	내용	비고
공고 및 원서접수	2026. 8. 11.(화)~8. 21.(금)	온라인 접수	
서류 심사	2026. 8. 21.(금)~8. 24.(월)	직무수행에 관련된 응시자의 자격 및 경력 등 소정의 기준 적합 여부 심사	모집인원 5배수 선발
서류 합격자 발표	2026. 8. 25.(화) 예정	재단 및 시 홈페이지 게시	합격자 개별 통지
면접심사	2026. 8. 27.(목) 예정	해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 심사	
최종 합격자 발표	2026. 9. 1.(화) 예정	재단 및 시 홈페이지 게시	합격자 개별 통지
채용	2026. 9. 2. 예정	최종합격자 결격사유 조회	

※ 면접전형 시 세부 일정 및 장소 홈페이지 게시 및 개별 통보

□ 심사방법

○ 서류전형(1차)

- 직무수행에 관련된 응시자의 자격 및 경력 등 소정의 기준 적합 여부 심사
- 서류심사 점수 60점 이상에 한하여 채용인원의 5배수 선발
- 동점자 발생 시 동점자 모두 서류심사 합격 및 면접 실시

○ 면접전형(2차)

- 서류전형 합격자에 한하며, 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 심사
- 동점자 발생 시 취업지원 대상자 우선 선발 *「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」

○ 최종합격자 발표: 2026. 9. 1.(화) 예정

- 면접시험으로 최종합격자를 결정하며, 총점 합계 고득점자 최종 선발
※ 적격자가 없을 경우, 선발하지 않을 수 있음
- 최종합격자가 임용포기하거나 합격이 취소된 경우, 후순위 지원자를 임용할 수 있음

5. 응시원서 제출

□ 접수기간 : 2026. 8. 11.(화) ~ 2026. 8. 21.(금) 18:00까지(제출기한 엄수)

□ 제출방법

○ 온라인 접수 : nyjcf2025@nyjcf.or.kr

※ 접수마감일 18:00 이후에 수신된 응시원서는 인정하지 않음

※ 제출서류는 반드시 스캔본(PDF 형식)으로 제출

○ 방문 및 우편접수 불가

□ 지원자 제출서류 ※우대조건 및 경력사항은 증빙을 제출한 경우만 인정됨

○ 응시원서, 자기소개서 1부(첨부1, 2)

※ 이력서에 기재된 사항은 증빙자료 첨부(증빙자료가 없거나 불분명한 경력은 경력인정 기간에서 제외)

- 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부(첨부3)
- 재직 또는 경력증명서 1부(해당자에 한함)
- 관련 학위증명서 또는 관련 자격증 1부(해당자에 한함)
- 주민등록 초본 1부(해당자에 한함)
- 취업지원대상자 증명서(해당자에 한함)

6. 응시자 유의사항

- 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며, 관련 규정 위반 시 채용을 취소할 수 있습니다.
- 서류심사 및 면접 후 채용 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 추후 일정을 고려하여 재공고할 수 있습니다.
- 최종합격자로 결정되어 근로계약을 체결하더라도 신원조사, 경력 조회 등에서 부적격 사유가 있을 경우, 임용을 취소할 수 있습니다.
- 본 채용계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 이 경우 변경공고 또는 별도 안내 후 시행할 예정입니다.
- 기타 문의 사항은 남양주문화재단(☎031-511-6950)으로 문의 바랍니다.